



ΕΝΩΣΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ  
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΛΛΗΝΗΣ  
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, Τ.Κ. 153 51  
ΤΗΛ.: 210.60.32.948, 210.60.32.909  
FAX: 210.60.30.924  
Α.Φ.Μ.: 099941187 - Δ.Ο.Υ.: ΠΑΛΛΗΝΗΣ

## ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 10/09/2021

Σας ενημερώνουμε ότι από την αγωνιστική περίοδο 2021-2022 οι διαπιστεύσεις-πιστοποιήσεις εισόδου στους αγωνιστικούς χώρους θα εκδίδονται **αποκλειστικά και μόνο** με ηλεκτρονική μορφή.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται ανά περίπτωση είναι:

### Εκπρόσωπος:

1. Αίτημα σωματείου
2. Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας
3. Πράξη συναίνεσης αξιωματούχου
4. Μία φωτογραφία
5. Αποδεικτικό κατάθεσης 10 € για τα έξοδα έκδοσης, στον λογαριασμό της Ένωσης στην τράπεζα Πειραιώς (GR2701720780005078022777201)
6. Email αποδέκτη

Η αποστολή της διαπίστευσης θα γίνεται με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

### Γυμναστής:

1. Αίτημα σωματείου
2. Φωτοτυπία διπλώματος ή βεβαίωση σχολής ΤΕΦΑΑ
3. Πράξη συναίνεσης αξιωματούχου
4. Μία φωτογραφία
5. Αποδεικτικό κατάθεσης 10 € για τα έξοδα έκδοσης, στον λογαριασμό της Ένωσης στην τράπεζα Πειραιώς (GR2701720780005078022777201)
6. Email αποδέκτη

Η αποστολή της διαπίστευσης θα γίνεται με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

### Φυσικοθεραπευτής:

1. Αίτημα σωματείου
2. Φωτοτυπία διπλώματος
3. Πράξη συναίνεσης αξιωματούχου
4. Μία φωτογραφία
5. Αποδεικτικό κατάθεσης 10 € για τα έξοδα έκδοσης, στον λογαριασμό της Ένωσης στην τράπεζα Πειραιώς (GR2701720780005078022777201)
6. Email αποδέκτη

Η αποστολή της διαπίστευσης θα γίνεται με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

## **Δημοσιογράφος:**

1. Αίτηση προς το ΔΣ
2. Φωτοτυπία ταυτότητας
3. Πράξη συναίνεσης αξιωματούχου
4. Μία φωτογραφία

Η αποστολή της διαπίστευσης θα γίνεται με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

Ιδιαίτερη σημασία για την ομαλή (και με ορθό τρόπο) διεξαγωγή της διαδικασίας για τη συλλογή από την Ένωση των κατάλληλων εγγράφων/δικαιολογητικών που αφορούν την έκδοση διαπίστευσης - πιστοποίησης εισόδου 2021-2022, έχουν τα ακόλουθα:

- Ως «θέμα» του «εισερχόμενου email» από το Ποδοσφαιρικό Σωματείο προς την Ε.Π.Σ.ΑΝ.Α με τα απαραίτητα έγγραφα/δικαιολογητικά για την έκδοση της διαπίστευσης- πιστοποίησης εισόδου, θα αναγράφεται: Διαπίστευση- Πιστοποίηση Εισόδου Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή (ανάλογα τι αφορά) / Επωνυμία Σωματείου / Επώνυμο – Όνομα Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή.
- Το κάθε έγγραφο/δικαιολογητικό να μετατρέπεται ξεχωριστά σε μορφή PDF, η δε φωτογραφία του Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή να είναι σε μορφή JPG. Αν ένα έγγραφο/δικαιολογητικό αποτελείται πέραν της μιας σελίδας (για παράδειγμα ένα πολυσέλιδο Ιδιωτικό Συμφωνητικό), να μετατρέπεται ολόκληρο το έγγραφο σε ENA αρχείο PDF και ΟΧΙ η κάθε μια του σελίδα ξεχωριστά. Στο σύνολο τους θα πρέπει να αποσταλούν όλα τα έγγραφα ως ψηφιακά αρχεία μορφής PDF, και ένα ψηφιακό αρχείο (η φωτογραφία του Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή), σε μορφή JPG (προκειμένου για να τοποθετηθεί ψηφιακά στη διαπίστευση-πιστοποίηση εισόδου, να μπορεί δεχθεί την κατάλληλη επεξεργασία). [σημειώνουμε πως η φωτογραφία του εκάστοτε Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή θα πρέπει να είναι έγχρωμη, να έχει καλή ευκρίνεια, να μην έχει σημάδια από σφραγίδες άλλων υπηρεσιών, να έχει λευκό φόντο, και γενικότερα να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές των φωτογραφιών ταυτότητας / διαβατηρίου].
- Για κάθε Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή ενός Ποδοσφαιρικού Σωματείου, πρέπει να δημιουργείται και να αποστέλλεται από το Ποδοσφαιρικό Σωματείο ENA email που να περιλαμβάνει συγκεντρωμένα ΟΛΑ τα δικαιολογητικά που αφορούν την έκδοση της διαπίστευσης – πιστοποίησης εισόδου του Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή του.
- Τα έγγραφα/δικαιολογητικά (PDF & JPG) να μην έχουν μακροσκελή τίτλο, αλλά συνοπτικά την αντίστοιχη προς το περιεχόμενο τους ονομασία (π.χ. Αστυνομική ταυτότητα / Πράξη Συναίνεσης αξιωματούχου / Παράβολο κατάθεσης κ.λπ).
- Όλα συγκεντρωμένα τα έγγραφα/δικαιολογητικά (PDF & JPG) που συγκροτούν το φάκελο για την έκδοση της διαπίστευσης – πιστοποίησης εισόδου ενός Εκπροσώπου, Γυμναστή ή Φυσικοθεραπευτή, πρέπει να επισυνάπτονται και να αποστέλλονται από το επίσημα καταχωρημένο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) του Ποδοσφαιρικού Σωματείου που αιτείται την έκδοση του.

## **ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΟΜΑΔΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΤΟΥΡΝΟΥΑ**

Σύμφωνα με άρθρο 37 παρ. 5 του ΚΑΠ σας ενημερώνουμε τα κάτωθι :

*«Απαγορεύεται ρητώς η συμμετοχή ομάδας και τμημάτων υποδομής αυτής, μέλους της Ε.Π.Σ.ΑΝ.Α , σε τουρνουά ή αγώνες όλων των κατηγοριών όταν αυτοί διεξάγονται από ιδιωτικό, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιο φορέα, χωρίς την απαραίτητη προηγούμενη έγγραφη άδεια της Ένωσης. Εάν δεν τηρηθεί η διαδικασία προέγκρισης της συμμετοχής ομάδας του σωματείου θα επιβάλλεται η ποινή της αφαίρεσης τριών (3) βαθμών από την ομάδα του σωματείου που μετέχει στο πρωτάθλημα τοπικών κατηγοριών ή στη Γ'Εθνική κατηγορία και ετήσιο αποκλεισμός στους ποδοσφαιριστές και στους προπονητές που έλαβαν μέρος, όπως προβλέπεται στο ισχύον 37 παρ. 5 του ΚΑΠ.*

*Η διεξαγωγή ποδοσφαιρικών τουρνουά υποδομής στην έδρα της Ε.Π.ΣΑΝ.Α με τη συμμετοχή ομάδων άλλων Ενώσεων πέραν της έγγραφης άδειας της Ε.Π.Σ.ΑΝ.Α το τουρνουά απαιτεί , υποχρεωτικά, την προηγούμενη συνεργασία των ΕΠΣ. Σε διαφορετική περίπτωση το τουρνουά δεν δύναται να διεξαχθεί.»*

Για την συμμετοχή τους σε ιδιωτικά τουρνουά τα σωματεία μας θα πρέπει να γνωρίζουν ότι τα ιδιωτικά τουρνουά θα πρέπει

- να έχουν την έγκριση-αιγίδα της Ένωσης και
- τα σωματεία να αποστείλουν υποχρεωτικά στην Ένωση αίτηση συμμετοχής σε αυτά.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΝΑΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ